

Zarządzenie nr 1/2006  
Dziekana Wydziału Prawa i Administracji UMCS  
z dnia 25 kwietnia 2006 r.  
– w sprawie szczegółowych warunków technicznych, jakie ma spełniać  
praca magisterska/dyplomowa

Na podstawie § 6 uchwały nr 69/2006 Rady Wydziału Prawa i Administracji UMCS z dnia 11 stycznia 2006 roku, w sprawie zasad organizacji zajęć seminaryjnych na studiach prawniczych i administracyjnych na Wydziale Prawa i Administracji, zarządzam co następuje:

Student składa w dziekanacie **1 egzemplarz pracy magisterskiej/dyplomowej w formie drukowanej**, która jest podstawowym dokumentem, **oraz elektronicznej na niemodyfikowalnym nośniku elektronicznym**.

Warunki, jakie ma spełniać wersja drukowana: **oprawa miękka broszurowa – termobindowanie**; edytor: **MS Word – czcionka Times New Roman 12, interlinia 1,5 marginesy lustrzane – 2,5 cm (3,5 cm na oprawę), wydruk dwustronny**. Na stronie tytułowej **autor własnoręcznie składa oświadczenie o samodzielnym napisaniu pracy**.

Warunki, jakie ma spełniać wersja elektroniczna: plik zawierający całość pracy nosi nazwę: Nazwisko i Imię autora – praca mgr/dypl.doc, np.: **Kowalski Jan–praca dypl.doc**. Opis na nośniku obejmuje: imię i nazwisko promotora, autora, tytuł pracy, rok egzaminu magisterskiego/dyplomowego.

Autor wypełnia też stosowny druk, w którym potwierdza, że treść wydruku i pliku elektronicznego jest tożsama.

---

Praca powinna mieć trzy rozdziały oraz wstęp, zakończenie i bibliografię. Rozdziały powinny się mieścić w przedziale od 8 do 20 stron.

Format przypisów:

1. Gdy po raz pierwszy przywołujecie Państwo określoną **pozycję książkową** w pracy, w przypisie podajecie Państwo jej pełne dane według następującego formatu: pierwsza litera imienia (imion) autora, nazwisko, tytuł pracy kursywą, miejsce i rok wydania, numer strony do której się Państwo odwołujecie, np.

R. W. Griffin, *Podstawy zarządzania organizacjami*, Warszawa 2005, s. 36.

- jeśli odwołujecie się Państwo do wielu stron danej pozycji wówczas stosujecie następujący zapis:  
s. 37-42.
- jeśli odwołujecie się Państwo do pozycji jako całości (a nie jej konkretnych stron), po wskazaniu pełnych danych publikacji dopisujecie Państwo po przecinku *passim*.
- jeśli przywołujecie Państwo pozycję anglojęzyczną wszystkie wyrazy tytułu poza przedimkami (*articles*) należy napisać z dużej litery, np.

D. Waren, *The Evolution of Management Theory*, New York NY 1994, *passim*.

2. Jeśli przywołujecie Państwo po raz pierwszy **artykuł opublikowany w wydawnictwie periodycznym**, przypis ma następujący format - pierwsza litera imienia (imion) autora, nazwisko, tytuł pracy kursywą,

nazwa czasopisma ujęta w cudzysłów, numer i rok wydania, numery stron do których się Państwo odwołują (lub jeśli powołujecie się Państwo na artykuł jako taki, numer jego pierwszej i ostatniej strony, w przypadku artykułów nie stosuje się *passim*), np.

Z. Heidrich, *Adamiecki a międzynarodowy ruch naukowej organizacji*, "Przegląd Organizacji" 5 (1948), s. 17-36.

3. Jeśli przywołujecie Państwo po raz pierwszy **rozdział jakiejś pracy zbiorowej** format przypisu wygląda następująco - pierwsza litera imienia (imion) autora, nazwisko, tytuł rozdziału kursywą, symbol [w:], pierwsza litera imienia (imion) redaktora pracy zbiorowej (red.), tytuł pracy zbiorowej kursywą, miejsce i rok wydania, numery stron do których się Państwo odwołujecie (lub jeśli powołujecie się Państwo na rozdział jako taki numer jego pierwszej i ostatniej strony, podobnie jak w przypadku artykułów nie stosuje się w tym przypadku *passim*) np.

J. Kowalski, *Karol Adamiecki i jego prawa harmonii*, [w:] J. Nowak, A. Kowalczyk (red.), *Polska myśl naukowa w dziedzinie organizacji i kierownictwa*, Warszawa 1939, s. 26-47.

4. Jeśli **ponownie przywołujecie Państwo daną pozycję**, wówczas:

- gdy przypisy następują jeden po drugim stosujecie Państwo skrót *Ibid.* (tamże) oraz wskazujecie stronę do której się Państwo odwołujecie, np.

1. R. W. Griffin, *Podstawy zarządzania organizacjami*, Warszawa 2005, s. 36.

2. *Ibid.*, s. 39.

przy czym jeśli w następujących po sobie przypisach ponownie odwołujecie się Państwo do tej samej strony przywoływanej pracy, wówczas zamiast podawania jej numeru stosuje się zapis *loc. cit.* (cytowana strona), np.

1. R. W. Griffin, *Podstawy zarządzania organizacjami*, Warszawa 2005, s. 36.

2. *Ibid.*, *loc. cit.* (a nie *Ibid.*, s. 36)

- gdy przypisy nie następują jeden po drugim, podajecie Państwo pierwszą literę imienia (imion) autora, nazwisko, skrót *op. cit.* (cytowane dzieło) oraz numer strony, np.

1. R. W. Griffin, *Podstawy zarządzania organizacjami*, Warszawa 2005, s. 36.

2. Z. Heidrich, *Podstawy teoretyczne nauki organizacji i kierownictwa w ujęciu jej twórców*, Warszawa 1958, s. 57.

3. R. W. Griffin, *op. cit.*, s. 45.

**UWAGA:** skrót *op. cit.* stosujemy jedynie wówczas, gdy w pracy przywołujemy **tylko jedną pracę określonego autora**. W przypadku gdy odwołujecie się Państwo do wielu pozycji tej samej osoby proszę postępować zgodnie ze wskazówkami z kolejnych punktów.

5. Jeśli w **następujących po sobie przypisach przywołujecie Państwo dwie różne pozycje tego samego autora**, wówczas zamiast w kolejnym przypisie podawać pierwszą literę jego/jej imienia (imion) i nazwisko, stosujecie Państwo zapis *Id.* (tenże), np.

1. Z. Heidrich, *Adamiecki a międzynarodowy ruch naukowej organizacji*, "Przegląd Organizacji" 5 (1948), s. 17.

2. *Id.*, *Podstawy teoretyczne nauki organizacji i kierownictwa w ujęciu jej twórców*, Warszawa 1958, *passim*.

6. Jeśli przywołujecie Państwo w pracy **kilka pozycji tego samego autora**, przy kolejnych odwołaniach do tych publikacji identyfikujecie je państwo za pomocą pierwszego wyrazu (wyrazów) tytułu zapisanego kursywą i trzy-kropka, np.

1. Z. Heidrich, *Adamiecki a międzynarodowy ruch naukowej organizacji*, „Przegląd Organizacji” 5 (1948), s. 17.
2. *Id.*, *Podstawy teoretyczne nauki organizacji i kierownictwa w ujęciu jej twórców*, Warszawa 1958, *passim*.
3. R. W. Griffin, *Podstawy zarządzania organizacjami*, Warszawa 2005, s. 36.
4. Z. Heidrich, *Adamiecki...*, s. 25.

7. Przykład 10 kolejnych przypisów z wykorzystaniem wszystkich ww. zasad, przy założeniu, iż na bibliografię składają się 4 następujące pozycje

R. W. Griffin, *Podstawy zarządzania organizacjami*, Warszawa 2005

Z. Heidrich, *Adamiecki a międzynarodowy ruch naukowej organizacji*, „Przegląd Organizacji” 5 (1948), s. 17-35.

Z. Heidrich, *Podstawy teoretyczne nauki organizacji i kierownictwa w ujęciu jej twórców*, Warszawa 1958

J. Kowalski, *Karol Adamiecki i jego prawa harmonii*, [w:] J. Nowak, A. Kowalczyk (red.), *Polska myśl naukowa w dziedzinie organizacji i kierownictwa*, Warszawa 1939, s. 26-47.

uwaga: część z tych publikacji jest fikcyjna, proszę nie szukać ich w bibliotekach :-)

1. R. W. Griffin, *Podstawy zarządzania organizacjami*, Warszawa 2005, s. 36.

2. *Ibid.*, *loc. cit.*

3. Z. Heidrich, *Adamiecki a międzynarodowy ruch naukowej organizacji*, „Przegląd Organizacji” 5 (1948), s. 23.

4. R. W. Griffin, *op. cit.*, s. 40.

5. J. Kowalski, *Karol Adamiecki i jego prawa harmonii*, [w:] J. Nowak, A. Kowalczyk (red.), *Polska myśl naukowa w dziedzinie organizacji i kierownictwa*, Warszawa 1939, s. 26-47.

6. Z. Heidrich, *Podstawy teoretyczne nauki organizacji i kierownictwa w ujęciu jej twórców*, Warszawa 1958, s. 34.

7. *Id.*, *Adamiecki...*, s. 24.

8. J. Kowalski, *op. cit.*, s. 30.

9. Z. Heidrich, *Podstawy...*, *passim*.

10. *Ibid.*, s. 40.

8. **Przywoływanie pozycji internetowych powinno zostać ograniczone do absolutnego minimum**, jeśli jednak będziecie Państwo musieli odwołać się do źródeł sieciowych proszę stosować następujący format przypisów: pierwsza litera imienia (imion) autora i jego nazwisko lub jeśli autor nie jest znany skrót b.d.a. (brak danych autora), tytuł cytowanego artykułu kursywą, pełny odnośnik internetowy do przytaczanych materiałów, w nawiasie kwadratowym data ostatniego odwiedzenia strony, np.

1. A. Nowak, *Zarządzanie w administracji publicznej*, <http://administracja.org.pl/artykuly/nowak.htm> [stan z dnia: 22 04 2010].